

ZARZĄDZENIE NR 127/2018
WÓJTA GMINY ŁUBNIANY

z dnia 16 listopada 2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), w związku z art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej polegające na zapewnieniu uczestnictwa klubom sportowym zrzeszonym w Gminnym Zrzeszeniu Ludowe Zespoły Sportowe w Łubnianach w rozgrywkach sportowych piłki nożnej;
- 2) pomocy społecznej obejmujące domową pielęgnację osób chorych, niepełnosprawnych, starszych i samotnych oraz rehabilitację środowiskową osób, które wymagają usprawnienia.

§ 2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w formie:

- 1) powierzenia, dotyczy zadania ujętego w § 1 pkt 1;
- 2) wspierania, dotyczy zadania ujętego w § 1 pkt 2.

§ 3. Treść ogłoszenia o otwartych konkursach ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Łubniany

Krystian Baldy

Ogłoszenie o otwartych konkursach ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadań Gminy Łubniany w 2019 r.

I. Rodzaje zadań.

Wójt Gminy Łubniany informuje, że organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.) mogą ubiegać się o dotację na realizację zadań Gminy z zakresu:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej polegające na zapewnieniu uczestnictwa klubom sportowym zrzeszonym w Gminnym Zrzeszeniu Ludowe Zespoły Sportowe w Łubnianach w rozgrywkach sportowych piłki nożnej;
- 2) pomocy społecznej obejmujące domową pielęgnację osób chorych, niepełnosprawnych, starszych i samotnych oraz rehabilitację środowiskową osób, które wymagają usprawnienia.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań.

1. Na w/w zadania przeznaczona jest kwota ogólna w wysokości 420.000,00 zł, z czego na zadanie z zakresu:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przeznaczona jest kwota 210.000,00 zł;
- 2) pomocy społecznej przeznaczona jest kwota 210.000,00 zł.

2. Kwoty mogą ulec zmniejszeniu, w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Wójta Gminy lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu.

3. W związku z możliwą zmianą wysokości w/w środków publicznych do momentu przyjęcia uchwały budżetowej przez Radę Gminy Łubniany informuje się, że ustalona w ogłoszeniu wysokość środków jest prognozowana, a ostateczny limit wydatków w tym zakresie zostanie określony w uchwale budżetowej na 2018 r.

III. Zasady przyznawania dotacji oraz termin składania ofert.

1. Podstawą ubiegania się o środki jest złożenie oferty w sekretariacie Urzędu Gminy Łubniany, lok. Nr 18, ul. Opolska 104, 46-024 Łubniany, w godzinach pracy Urzędu, lub przesłanie pocztą (decyduje data wpływu) na podany powyżej adres Urzędu Gminy, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.12.2018 r. z dopiskiem (z uwzględnieniem zadania, na którego realizację będzie składana oferta):

- 1) "Konkurs ofert - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej polegające na zapewnieniu uczestnictwa klubom sportowym zrzeszonym w Gminnym Zrzeszeniu Ludowe Zespoły Sportowe w Łubnianach w rozgrywkach sportowych piłki nożnej";
- 2) "Konkurs ofert - zadanie z zakresu pomocy społecznej obejmujące domową pielęgnację osób chorych, niepełnosprawnych, starszych i samotnych oraz rehabilitację środowiskową osób, które wymagają usprawnienia.

2. Złożona oferta musi odpowiadać wzorowi określonymu w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) dot. oferenta – Załącznik nr 1 do w/w Rozporządzenia.

3. Konkurs w ramach każdego z ogłoszonych zadań może wygrać jedna organizacja lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy.

4. Oferty złożone na innych drukach, po terminie lub podpisane przez osoby nieuprawnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

5. Wójt Gminy przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

6. Dotacja będzie przyznawana w transzach, na zasadach oraz terminach ustalonych w umowie.

7. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana konieczne jest dokonanie korekty kosztorysu.

IV. Termin i warunki realizacji zadań

1. Formą realizacji w/w zadań jest:

- 1) w przypadku zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej forma powierzenia realizacji zadania publicznego;
- 2) w przypadku zadania z zakresu pomocy społecznej forma wspierania realizacji zadania publicznego.

2. W/w zadania realizowane będą w terminie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

3. Podmiot składający ofertę na realizację zadania publicznego powinien posiadać niezbędne doświadczenie w organizacji w/w zadań.

4. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

5. Pozostałe warunki realizacji zadań zostaną ujęte w wiążącej stronie umowy.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.

1. W celu opiniowania złożonych ofert Wójt Gminy powoła komisję konkursową, która w terminie nieprzekraczającym 7 dni od upływu terminu składania ofert dokona otwarcia ofert.

2. W skład komisji wejdą przedstawiciele Wójta Gminy Łubniany oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

3. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) zgodność oferowanego zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu konkursowym;
- 2) możliwość realizacji zadania przez starającą się o przyznanie dotacji organizację lub podmiot;
- 3) poprawność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 4) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których ma nastąpić realizacja zadania;
- 5) w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego - planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, a także planowany przez organizację pozarządową lub w/w podmioty wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) jakość i efektywność wcześniej realizowanych przez organizację lub podmiot zadań oraz rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych środków na ten cel.

4. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych i oczywistych omyłek Wójt Gminy:

- 1) wzywa oferenta do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych od dnia wysłania e-maila lub informacji telefonicznej;
- 2) odrzuca ofertę, jeśli oferent nie usunie błędów formalnych i oczywistych omyłek w terminie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1.

5. Ostateczną decyzję o wyborze ofert o przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmuje Wójt Gminy Łubniany po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

6. Konkursy zostaną rozstrzygnięte do dnia 21.12.2018 r.

7. Wyniki konkursów zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łubniany na stronie www.bip.lubniany.pl, na stronie internetowej Gminy www.lubniany.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

8. Z wybranym podmiotem Wójt Gminy podpisze umowę.

9. Przed podpisaniem umowy o dotację wybrany oferent zobowiązany jest dostarczyć:

- 1) harmonogram realizacji zadania;
- 2) aktualny kosztorys dostosowany do kwoty dotacji;
- 3) trzy oświadczenia:
 - a) o zgodności odpisu rejestru ze stanem faktycznym i prawnym w dniu podpisania umowy,
 - b) o wyodrębnieniu dokumentacji finansowo- księgowej dotowanego zadania,
 - c) o wyodrębnieniu rachunku dla potrzeb realizacji zadania;
- 4) numer rachunku obsługującego zadanie.

VI. Informacja o realizacji ww. zadań w 2018 r. i w 2017 r.

1. Na zadanie obejmujące wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przeznaczono w roku 2018 kwotę 200.000,00 zł, zaś w roku 2017 kwotę 200.000,00 zł - plan, wykonanie - 199.975,65 zł (Łączna wartość zrealizowanego zadania stanowiła kwotę 199.975,65 zł, dokonano zwrotu niewykorzystanej dotacji w wysokości 24,35 zł).

2. Na zadanie z zakresu pomocy społecznej przeznaczono w roku 2018 kwotę 194.000,00 zł, zaś w roku 2017 kwotę 196.000,00 zł plan, wykonanie - 196.000,00 zł (Łączna wartość zrealizowanego zadania stanowiła kwotę 222.750,00 zł).