



REFERAT BUDOWNICTWA I GOSPODARKI KOMUNALNEJ

46-024 Łubniany, ul. Opolska 104
telefon: 77/ 42-70-593 fax: 77/42-15-024
www.lubniany.pl e-mail: ug@lubniany.pl

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 119/2019
Wójta Gminy Łubniany
z dnia 02 lipca 2019 r.

Wójt Gminy Łubniany

ul. Opolska 104

46-024 Łubniany

W N I O S E K

O ODPŁATNE PRZEJĘCIE URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACJI SANITRNEJ

I WNIOSKODAWCA:

Imię Nazwisko.....

Adres Zamieszkania.....

PESEL.....

NIP.....

II PRZEDMIOT WNIOSKU:

.....

III KWOTA ODPŁATNEGO PRZEKAZANIA URZĄDZEŃ:

Wartość poszczególnych składników.....

.....

Łączna wartość urządzeń.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Szanowni Klienci Urzędu Gminy Łubniany

W dniu 25 maja 2018 r. wchodzi w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane w skrócie RODO).

Urząd Gminy realizując zadania publiczne na rzecz i w interesie mieszkańców gminy przetwarza dane osobowe osób fizycznych. Realizując podstawową zasadę RODO polegającą na rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych osobowych informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Łubniany, którego siedzibą jest Urząd Gminy Łubniany, ul. Opolska 104, 46-024 Łubniany, tel., 77 42 70 533 e-mail: ug@lubniany.pl.
- 2) Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Łubniany jest Pani Katarzyna Knap. Dane kontaktowe: ul. Opolska 104, 46-024 Łubniany, e-mail: iod@lubniany.pl, tel. 77 42 70 534. W razie wątpliwości lub pytań związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – prosimy o kontakt drogą komunikacji elektronicznej, telefonicznej lub osobistej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane jedynie wówczas gdy Urząd Gminy posiada podstawę prawną ich przetwarzania. Tą podstawą, zgodnie z art. 6 RODO może być:

- Państwa zgoda lub;
- niezbędność przetwarzania dla zawarcia lub wykonania z Panią/Panem umowy lub;
- wypełnienie obowiązku, nałożonego przepisem prawa na Urząd Gminy lub;
- niezbędność dla ochrony Pani/Pana żywotnych interesów lub;
- niezbędność do wykonania zadania realizowanego przez Urząd Gminy w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Państwa dane wrażliwe będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust 2a,b,c,g,h,j RODO.

- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane jedynie w ściśle określonym celu, o którym będziemy informować, przy pozyskiwaniu danych osobowych (z wyłączeniem sytuacji, w których przepis prawa polskiego zwalnia Urząd Gminy od obowiązku informacyjnego).
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, które reguluje cel przetwarzania.
- 6) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego (spoza obszaru UE) może odbywać się zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz innych przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów.
- 8) W związku z tym, iż przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe, co do zasady przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo do potwierdzenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo dostępu do treści swoich danych;
 - prawo do informacji o przetwarzanych danych osobowych, określonych w art. 15 ust. 1 RODO;
 - prawo do sprostowania nieprawidłowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - prawo do bycia zapomnianym, w sytuacji gdy przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego Urzędu oraz wykonywania zadań publicznych lub sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo do przenoszenia danych innemu administratorowi (jeżeli przetwarzanie opiera się na podstawie Pani/Pana zgody lub w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy);
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w związku ze szczególną Pani/Pana sytuacją (prawo to przysługuje wówczas gdy Urząd Gminy przetwarza Pani/Pana dane w związku z realizacją zadania publicznego);
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wnioski dotyczące praw związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, można składać w Urzędzie Gminy w Łubnianach osobiście, pocztą, faxem lub drogą mailową.

- 9) Jeśli Państwo uznacie, że przetwarzanie przez Urząd Gminy danych osobowych jest niezgodne z RODO, wówczas przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który jest organem nadzorczym.
- 10) Podawanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy lub dobrowolne.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Łubniany.

.....

data i podpis

**INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU CHĘCI
PRZEKAZANIE WYBUDOWANEJ INFRASTRUKTURY WOD-KAN NA TERENIE GMINY ŁUBNIANY**

Wykaz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy na odpłatne przejęcie wybudowanych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacji sanitarnej (budowa sieci wodociągowej, sieci kanalizacji sanitarnej, przydomowej przepompowni kanalizacji sanitarnej, hydrantu), przez osoby fizyczne, na podstawie zarządzenie nr 119/2019 Wójta Gminy Łubniany z dnia 2 lipca 2019r. *w sprawie ustalenia wysokości poniesionych kosztów zaprojektowania i budowy sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej wraz z przepompownią przydomową.*

Wysokość wypłacanych kwot:

- za przekazanie wybudowanej sieci wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej – 30zł/mb brutto,
- za przekazanie wybudowanego hydrantu – 1000,00zł brutto,
- za przekazanie wybudowanej przydomowej przepompowni 4000,00zł brutto.

Krok 1

Złożenie wniosku wraz z załącznikami.

Wykaz niezbędnych załączników:

1. Podpisana umowa na odbiór ścieków lub/i na dostarczanie wody z administratorem gminnej sieci wod-kan - firmą Plada.
2. Kopia warunków technicznych przyłączenia do sieci lub/i budowy sieci wydane przez firmę Plada.
3. Mapa geodezyjna powykonawcza wybudowanej instalacji przyjęta do zasobów geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Opolu. W przypadku budowy sieci mapa musi zawierać informację o długości wybudowanej sieci określoną przez uprawnionego geodetę. Wartość ta stanowić będzie o wielkości wypłaconych środków.
4. Protokół z próby szczelności sieci wodociągowej i/lub kanalizacji i/lub przyłącza wykonany przez uprawnioną firmę.
5. Protokół z uruchomienia przepompowni wykonany przez firmę Plada.

Krok 2

Przygotowanie umowy przez Urząd Gminy Łubniany na podstawie złożonego wniosku.

Krok 3

Obustronne podpisanie umowy.

Krok 4

Wypłata środków.

Uwaga: wypłata środków nastąpi po uprzednim zabezpieczeniu odpowiedniej kwoty w budżecie Gminy Łubniany. W przypadku braku takiej możliwości wypłata środków zrealizowana zostanie w kolejnym roku budżetowym.